

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы
города Ивантеевки от

26.06.2013

№ 10.77

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

муниципального автономного образовательного
учреждения дополнительного образования детей
«Ивантеевская городская детская школа искусств»

2013 г.

1. В разделе 2 «Цели, предмет и виды деятельности» подпункт 1) пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«В Учреждении на основании лицензии по заданию учредителя реализуются дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы и общеразвивающие программы) в соответствии с федеральными государственными требованиями по видам искусств и срокам реализации».

2. В Раздел 3 «Образовательный процесс» внести следующие изменения:

2.1. В пункте 3.1

2.1.1. Подпункт 3.1.8 изложить в следующей редакции:

«В зависимости от выбранной формы обучения, продолжительность обучения в Учреждении составляет:

- Общеразвивающие программы – до 7 лет;
- предпрофессиональные программы – до 9 лет»

2.1.2. Подпункт 3.1.9 изложить в следующей редакции:

«Предпрофессиональные программы направлены на выявление одаренных детей в области соответствующего вида искусства в раннем возрасте и подготовку наиболее одаренных из них к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области соответствующего вида искусства.

Общеразвивающие программы реализуются в Учреждении с целью привлечения к различным видам искусств наибольшего количества детей, в том числе не имеющих необходимых творческих способностей для освоения предпрофессиональных программ».

2.2. Дополнить пунктом

«3.11. Обучение по предпрофессиональным программам в области искусств

3.11.1. Предпрофессиональные программы разрабатываются Учреждением самостоятельно на основании федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ).

3.11.2. Предпрофессиональные программы должны определять организацию и основное содержание образовательного процесса в Учреждении с учетом:

— обеспечения преемственности образовательных программ в области искусств (предпрофессиональных, образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в области искусств);

— сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства.

3.11.3. Предпрофессиональные программы должны быть ориентированы на:

— воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;

— формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;

— формирование умения у обучающихся самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;

— воспитание обучающихся в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;

— формирование у одаренных обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать профессиональные образовательные программы соответствующего вида искусства;

— выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, приобретению навыков творческой деятельности; умению планировать свою домашнюю работу; осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью; умению давать объективную оценку своему труду; формированию навыков взаимодействия с преподавателями и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам; пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности; определению наиболее эффективных способов достижения результата;

3.11.4. При реализации предпрофессиональных программ в области искусств Учреждение может иметь в своей структуре учебные отделения, учебные кабинеты, учебные концертные, выставочные, танцевальные залы, учебные театры, учебные манежи, музеи, библиотеки, фоно- и видеотеки, подготовительные структурные подразделения (отделения, классы) и иные структурные подразделения, а также объекты социальной инфраструктуры. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Порядок создания и деятельность структурных подразделений регулируются локальными нормативными актами Учреждения.

3.11.5. При приеме в Учреждение проводится индивидуальный отбор детей в форме творческих заданий с целью выявления их творческих способностей, а также, в зависимости от вида искусств, и физических данных, позволяющих осваивать предпрофессиональные программы. Зачисление на обучение по предпрофессиональным программам в Учреждение осуществляется по результатам отбора. Порядок проведения индивидуального отбора детей устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

3.11.6. Учреждение имеет право реализовывать предпрофессиональную программу в сокращенные сроки при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ.

3.11.7. Сокращенными называются такие предпрофессиональные программы, которые могут быть освоены обучающимся за меньший период времени, по сравнению с нормативными, на основе имеющихся у него знаний, умений и навыков, приобретенных за предшествующий период обучения (непосредственно в данном Учреждении или за его пределами, в том числе в форме самообучения).

3.11.8. Сокращение срока освоения предпрофессиональных программ допускается при условии разработки Учреждением сокращенной предпрофессиональной программы и готовности обучающегося к ее освоению. Решение об освоении обучающимся сокращенной предпрофессиональной программы должно приниматься коллегиальным органом Учреждения (советом Учреждения или педагогическим советом) при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) обучающегося.

3.11.9. Имеющиеся у обучающегося знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами Учреждения, а также наличие у него творческих и интеллектуальных способностей, а при необходимости и физических данных, могут позволить ему:

— приступить к освоению предпрофессиональной программы не с первого года ее реализации (поступления в Учреждение не в первый, а в другие классы, за исключением выпускного);

— перейти на сокращенную предпрофессиональную программу в результате достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала при обучении либо по предпрофессиональной, либо по общеразвивающей программе.

3.11.10. Учреждение имеет право реализовывать предпрофессиональную программу по индивидуальным учебным планам при условии освоения обучающимся объема знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных ФГТ. Реализация учебного процесса по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

— наличие у обучающегося творческой и интеллектуальной одаренности, проявление которой связано с постоянным участием в творческих мероприятиях (конкурсах, концертах, олимпиадах и др.), что подтверждает возможность освоения учебных предметов в индивидуальном режиме;

— наличие у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием.

3.11.11. При реализации предпрофессиональных программ продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускном классе – 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели (за исключением предпрофессиональной программы со сроком обучения 5 лет), со второго класса (при сроке обучения 5 лет – с первого класса) по выпускной класс – 33 недели.

3.11.12. Учебный год для педагогических работников составляет 44 недели, из которых 32–33 недели – проведение аудиторных занятий, 2–3 недели – проведение консультаций и экзаменов, в остальное время деятельность педагогических работников должна быть направлена на методическую, творческую, культурно-просветительную работу, а также освоение дополнительных профессиональных образовательных программ.

3.11.13. При реализации предпрофессиональных программ в Учреждении изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляются в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий

(численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам – от 2-х человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

3.11.14. При реализации предпрофессиональных программ продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, может составлять от 40 до 45 минут, в первом-втором классах – от 30 минут. Продолжительность учебных занятий по одному учебному предмету в день не должна превышать 1,5 академического часа.

3.11.15. При реализации предпрофессиональных программ предусматривается внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, которая сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, по каждому учебному предмету. Данное обоснование указывается в программах учебных предметов, реализуемых в Учреждении.

3.11.16. Отводимое для внеаудиторной работы время может быть использовано на выполнение обучающимися домашнего задания, посещение ими учреждений культуры (филармоний, театров, концертных залов, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности Учреждения, предусмотренных программой творческой и культурно-просветительской деятельности Учреждения.

Выполнение обучающимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебно-методическими материалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету.

3.11.17. Особенности творческого развития обучающегося в Учреждении не исключают возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы в области искусств на другую. Порядок перевода обучающегося с одной образовательной программы в области искусств на другую определяется локальным нормативным актом, принимаемым коллегиальным органом Учреждения и утверждаемым руководителем Учреждения.

3.11.18. При реализации предпрофессиональных программ перевод обучающегося из класса в класс по итогам весенне-летней промежуточной аттестации осуществляется на основании решения педагогического совета о возможности дальнейшего освоения обучающимся предпрофессиональной программы с учетом его творческого развития и, в случае необходимости, физических данных. Принятое решение оформляется соответствующим приказом руководителя Учреждения.

3.11.19. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по предпрофессиональной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося, Учреждение обязано проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и обеспечить его перевод на другую реализующуюся в Учреждении образовательную программу (предпрофессиональную или общеразвивающую), либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

3.11.20. Реализация предпрофессиональных программ в области искусств обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным предметам. В образовательном процессе используются учебники, учебно-методические пособия, хрестоматии, нотные издания, аудио-, видеоматериалы и другие учебно-методические материалы, перечень которых должен содержаться в программах учебных предметов.

3.11.21. Финансирование расходов на приобретение учебников, учебно-методических пособий, хрестоматий, нотных изданий, аудио-, видеоматериалов и других учебно-методических материалов осуществляется учредителем Учреждения в рамках финансирования задания.

3.11.22. При реализации предпрофессиональных программ доля преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, устанавливается ФГТ. До 10 процентов от общего числа преподавателей, которые должны иметь высшее профессиональное образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 15 непосредственно предшествующих лет.

3.11.23. Учреждение должно создавать условия для взаимодействия с другими образовательными организациями, реализующими образовательные программы в области соответствующего вида искусств, в том числе и профессиональные, с целью обеспечения возможности восполнения недостающих кадровых ресурсов, ведения постоянной методической работы, получения консультаций, использования передовых педагогических технологий.

3.11.24. С целью реализации творческой и культурно-просветительной деятельности в Учреждении создаются учебные творческие коллективы

(учебные оркестры и ансамбли, учебные хоровые и вокальные коллективы, учебные хореографические и/или танцевальные коллективы и др.).

Деятельность учебных творческих коллективов может регулироваться локальными нормативными актами Учреждения и осуществляться как в рамках учебного времени, так и за его пределами (например, в каникулярное время).»

3. В Раздел 9 «Иные органы управления Учреждением» внести следующие изменения:

3.1. Преамбулу раздела дополнить словами:

«- Методический совет»

3.2. Дополнить пунктом

«9.3. Методический совет создается с целью ведения методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников Учреждения.

9.3.1. Методический совет является основным организационным и творческим объединением педагогических работников Учреждения.

9.3.2. Реализуя образовательные программы и осуществляя подготовку обучающихся по специальности, по предметам теоретического цикла, методический совет представляет собой обязательное методическое объединение преподавателей и концертмейстеров.

9.3.3. Методический совет объединяет преподавателей и концертмейстеров (в том числе работающих по совместительству) – компетентных представителей всех блоков дисциплин учебного плана Учреждения. За членами методического совета закрепляются определенные направления.

9.3.4. Количественный состав методического совета определяется методической целесообразностью.

9.3.5. Состав методического совета назначается на учебный год приказом директора Учреждения. Директор Учреждения имеет право досрочно вывести из состава методического совета одного из его членов. Все изменения в составе методического совета производятся по приказу директора Учреждения.

9.3.6. Председателем методического совета является директор Учреждения. Члены методического совета подчиняются непосредственно директору Учреждения.

9.3.7. За интенсивность и высокие результаты работы методического совета его члены поощряются способами, предусмотренными системой оплаты труда, действующей в Учреждении (премирование, иные выплаты стимулирующего характера), либо способами общественного поощрения.

9.3.8. Методический совет строит свою работу на принципах гласности, с учетом методической целесообразности и в интересах ученического и преподавательского коллективов. Методический совет самостоятелен в своей деятельности и принятии решений в рамках своей компетенции.

9.3.9. Основные направления деятельности методического совета:

— комплексное методическое обеспечение образовательных программ по дисциплинам учебного плана;

— совершенствование форм и методов учебно-методической деятельности Учреждения, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям;

— организация учебно-воспитательного процесса;

— организация повышения профессионального мастерства преподавателей;

— участие в обсуждении кадровых вопросов Учреждения;

— участие в планировании основной деятельности Учреждения в рамках своей компетенции.

9.3.10. Функции методического совета

— разработка и подготовка к утверждению годовых учебных планов;

— разработка и обсуждение рабочих программ, учебно-методических комплексов и иных методических материалов по всем дисциплинам учебного плана;

— подготовка предложений по обновлению учебно-программной документации и учебной литературы с учетом современных требований;

— планирование, организация и непосредственное руководство индивидуальной работой преподавателей;

— формирование учебной нагрузки преподавателей, концертмейстеров;

— внесение изменений в объем нагрузки в течение учебного года;

— утверждение репертуара творческих учебных коллективов на текущий учебный год;

— творческий, методический и организационный контроль за работой преподавателей, ее результатами;

— подготовка документов для лицензирования образовательных программ с учетом рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации и Московской области;

— организация и проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации, составление графика отчетности, оформление документов по результатам аттестации;

— подготовка предложений по совершенствованию качества подготовки обучающихся, повышению результатов промежуточной и итоговой аттестации;

— проведение прослушиваний и обсуждение рекомендаций для участия обучающихся Учреждения в конкурсных мероприятиях;

— планирование и выбор форм организационно-воспитательной работы с обучающимися и родителями (законными представителями), организация учебно-воспитательного процесса с учетом его творческой направленности;

— организация и проведение набора учащихся в Учреждение;

— организация деятельности по совершенствованию педагогического мастерства и повышению профессиональной квалификации преподавателей;

— подготовка предложений по обобщению и распространению опыта работы преподавателей Учреждения;

— выработка рекомендаций по представлению в аттестационную комиссию на присвоение квалификационной категории, а также по награждению преподавателей (почетные звания, правительственные награды, благодарности, грамоты и т.д.), обсуждение и утверждение характеристик преподавателей при подготовке аттестационных документов.»

4. В разделе 15 «**Локальные и правовые акты Учреждения**» пункт 15.1 дополнить словами «Положение о методическом совете»

Принято общим собранием трудового коллектива
Протокол №1 от 31 мая 2013 г.